

<b>RESPONSABILI DEL PROGETTO</b> : S. Belli, R. Cirillo, C. Ludovici T. Roscioli	<b>ANNO SCOLASTICO:</b> 2025/26
<b>TITOLO DEL PROGETTO:</b> La nostra Biblioteca, luogo d'incontro e di emozioni	
<b>DESCRIZIONE PROGETTO:</b> il progetto si inserisce nell'ambito dell'Area 4 Inclusione e mira a considerare la biblioteca scolastica quale polo fondamentale per la didattica e la socializzazione.	
<b>DESTINATARI:</b> <i>una classe aperta anche ad altri studenti</i>	
<b>OBIETTIVI:</b> promuovere la lettura secondo quanto si evince dalla Legge 1 febbraio 2020, n. 15, come <i>"momento qualificante del percorso didattico ed educativo degli studenti e quale strumento di base per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla cultura nell'ambito della società della conoscenza"</i> (art. 5). Far conoscere la Biblioteca Morandi come simbolo di eccellenza territoriale e punto di riferimento per la nostra biblioteca scolastica.	
<b>FINALITÀ:</b> creare gruppi di lettura inclusivi e aperti Considerare il libro uno strumento vivo di dialogo e di confronto	
<b>MODALITÀ DI SVOLGIMENTO:</b> <i>Verranno effettuati due incontri in presenza e 2 a distanza con il personale responsabile della Biblioteca di Colleferro. Durante l'anno scolastico la classe si recherà nella biblioteca scolastica per svolgere attività di lettura silenziosa promuovendo percorsi di promozione della lettura e di valorizzazione della biblioteca.</i>	

<b>RISORSE UMANE:</b>
<b>PERSONALE INTERNO:</b> le insegnanti T. Roscioli, C. Ludovici, S. Belli, R. Cirillo <b>RESPONSABILI ESTERNE:</b> Le responsabili della Biblioteca di Colleferro, Egizia Cecchi, Annalisa Ciccotti
<b>ENTE CON CUI STIPULARE LA CONVENZIONE:</b> Comune di Colleferro
<b>BENI E SERVIZI – RISORSE LOGISTICHE E ORGANIZZATIVE:</b> aule scolastiche, biblioteca scolastica, "Vasca", Biblioteca comunale

<b>DURATA DEL PROGETTO/PIANIFICAZIONE DI MASSIMA (periodo di svolgimento):</b> da novembre a maggio
---

<b>PREVISIONE DEI COSTI/RIMBORSI/IDENTIFICAZIONE FABBISOGNI (ad es. spese di trasporto)</b>	
DESCRIZIONE	IMPORTO
	€
	€
TOTALE	€

**MONITORAGGIO-VERIFICA-VALUTAZIONE:**

- a) relazione del responsabile del Progetto, in cui verrà esplicitato il livello di conseguimento degli obiettivi;
- b) attività di verifica, monitoraggio e valutazione in sedi collegiali come previste nel P.O.F.

In ogni caso l'attività svolta dovrà essere conforme negli obiettivi alle specifiche contenute nella presente scheda. Il conseguimento degli obiettivi, quando non più specificamente dettagliato, consiste nell'organizzazione efficiente ed efficace del progetto, anche in relazione alle richieste dell'utenza.

**FIRMA/E DEL/I RESPONSABILE/I DEL PROGETTO**

S. Belli, R. Cirillo, C. Ludovici, T. Roscioli

**ANALISI FATTIBILITÀ -**

**Progetto inserito nel P.T.O.F. adottato dal COLLEGIO DEI DOCENTI e approvato dal CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**ASPETTO ORGANIZZATIVO/FINANZIARIO (a cura del D.S.):** nulla osta.

**IMPORTANTE: QUALORA, AL TERMINE DEL PRIMO BIMESTRE DI ATTIVITÀ, IL NUMERO DEGLI STUDENTI RISULTASSE INFERIORE AD 1/3 DEGLI ISCRITTI IL PROGETTO VERRA' SOSPESO.**

Il Dirigente Scolastico

F.to\* *Prof.ssa Patrizia Fiaschetti*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 § 2 del D. Lgs. 39/93