



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE**  
**Liceo "G. Marconi" • Scientifico - Classico - Linguistico**  
Via della Scienza e della Tecnica, s.n.c. - 00034 Colleferro (RM)  
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588 - [www.marconicolleferro.edu.it](http://www.marconicolleferro.edu.it)  
e-mail: [rmis02400l@istruzione.it](mailto:rmis02400l@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis02400l@pec.istruzione.it](mailto:rmis02400l@pec.istruzione.it)



Circ. n. 157

Colleferro, 03.12.2025

AI DOCENTI  
AGLI STUDENTI

**OGGETTO: Attivazione degli Sportelli Didattici.**

Con la presente si attivano, a partire da lunedì 15 Dicembre 2025, **in presenza** i seguenti **Sportelli Didattici**:

SPORTELLO		SPORTELLO	
<b>MATEMATICA:</b> <a href="#">S. Buttarazzi</a>	Lunedì h. 14:15	<b>SCIENZE</b> <a href="#">A. Coppola</a>	Mercoledì h. 15:00
<b>INGLESE</b> <a href="#">A. M. Bianconi</a>	Martedì h. 14:15	<b>LATINO e GRECO:</b> <a href="#">L. Costigliola</a>	Martedì h. 14:15

Gli orari sopra riportati sono indicativi e saranno confermati o ridefiniti dai singoli docenti; gli studenti che intendono prenotarsi ad uno sportello devono contattare - almeno 3 giorni prima della data prevista dal calendario - il docente attraverso la **Gmail di GSuite** (l'indirizzo compare con il passaggio del mouse sui nominativi dei docenti in tabella), **indicando l'argomento e l'obiettivo** per cui si richiede l'intervento; i docenti risponderanno sempre per mail indicando quindi data, orario ed aula in cui si svolgerà l'attività, riservando mediamente una ventina di minuti per

studente, anche se è possibile associarne più di uno se appartenenti alla stessa classe e con lacune od obiettivi affini.

I docenti devono in ogni caso comunicare alla Vice-Presidenza, tramite il DRIVE apposito contenente il file Word “Sportello Didattico *data*”, almeno due giorni prima, gli estremi delle prenotazioni (se avvenute) oppure l’assenza di prenotazioni, in modo da poter essere utilizzati nell’ora di Disposizione scorporata.

Con i professori impegnati negli sportelli la Vice-Presidenza ha concordato l’ora settimanale che verrà scorporata a seguire, solo in seguito alla prestazione del servizio.

Il Dirigente Scolastico  
F.to\* *Prof.ssa Patrizia Fiaschetti*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell’art. 3 § 2 del D. Lgs. 39/93