



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE
Liceo "G. Marconi" • Scientifico - Classico - Linguistico
Via della Scienza e della Tecnica s.n.c. - 00034 Colferro (RM)
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588 - www.marconicolleferro.edu.it
e-mail: rmis02400l@istruzione.it - P.E.C.: rmis02400l@pec.istruzione.it

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™

Circolare n. 17

AI DOCENTI
AL PERSONALE ATA AGLI STUDENTI e LORO
FAMIGLIE

OGGETTO: Entrate in ritardo, uscite anticipate, giustificazione delle assenze.

Lo **studente in ritardo** sull'orario di inizio delle lezioni, viene ammesso dal docente in servizio che annota il ritardo sul Registro Elettronico.

Il ritardo può riguardare solo la prima ora ed è consentito **solo in casi eccezionali**; inoltre verrà conteggiato fra le assenze dello studente che, superato un certo limite, possono comportare conseguenze sul profitto, sul comportamento e sulla stessa validità dell'anno scolastico.

Analoga procedura deve essere osservata per le **uscite anticipate**, che però necessitano della presenza di un genitore o suo delegato in caso di studente minorenni.

La richiesta di uscita anticipata dovrà essere effettuata tramite il libretto e poi annotata sul Registro Elettronico dal docente in servizio.

La **giustificazione delle assenze** può avvenire soltanto con l'uso del libretto.

Gli studenti dalle classi 2^e alle classi 5^e possono utilizzare i libretti già in loro possesso.

In caso di esaurimento o smarrimento, possono chiedere il duplicato alla segreteria didattica.

I genitori degli studenti delle classi prime possono ritirare il libretto presso la segreteria didattica dal lunedì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00. e il martedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30, a partire da lunedì 19 settembre 2022.

Si precisa che, all'atto della consegna del libretto, il genitore appone la sua firma sia nel libretto che su apposito registro c/o la segreteria didattica.

Di conseguenza, le giustificazioni potranno essere firmate solo dal genitore che ha ritirato il libretto.

Se entrambi i genitori volessero avere la possibilità di firmare le giustificazioni, dovranno presentarsi tutti e due per il ritiro del libretto e il deposito delle due firme.

In questo caso al libretto viene apposta la dicitura "DOPPIA FIRMA".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(prof. Antonio Sapone)



(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)