|  |
| --- |
| ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE *VIA DELLE SCIENZE* - Colleferro |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERBALE**  **N. \_\_\_\_\_\_\_** | **Classe** | **Sez.** |
|  |  |

**CONSIGLIO DI CLASSE**

L’anno …….. , il giorno …………… del mese di ………………….. alle ore ……………., si è riunito il Consiglio della classe in epigrafe per deliberare sui seguenti punti all’O.d.G.:

1. ............................................……………………………………………………………………;
2. ............................................……………………………………………………………………;
3. ............................................……………………………………………………………………;
4. ............................................……………………………………………………………………;
5. ............................................…………………………………………………………………….

La riunione è tenuta in presenza nell’aula …….

*oppure*

La riunione è tenuta in videoconferenza su piattaforma MEET di GSUITE for Education dell’Istituto @marconicolleferro.net

Da una verifica dei partecipanti *(in caso di videoconferenza, da apposita barra)*, risulta/risultano assente/i i seguenti docenti:

............................................……………………………………………………………………………

Presiede la riunione:

□ il D.S.

□ il coordinatore di classe o (in sua assenza)

□ il/la prof./prof.ssa ……………………………………………………………………………………...

*(nel caso in cui non sia il D.S a presiedere)*

□ il D.S. partecipa alla riunione

□ il D.S. partecipa a parte della riunione

□ il D.S. non partecipa alla riunione

Verbalizza il/la prof./prof.ssa ………………………………………………………………………..….

Il Segretario si impegna a verificare costantemente la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell’organo collegiale nel caso di svolgimento in videoconferenza.

Riconosciuta la validità’ della seduta per il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita alla discussione sui singoli punti all’O.d.G.

In riferimento al punto 1): .……..............….......……………………………………………………………………………………

............................................……………………………………………………………………………

In riferimento al punto 2):

............................................……………………………………………………………………………

............................................……………………………………………………………………………

In riferimento al punto 3):

............................................…………………………………………………………………………...

............................................…………………………………………………………………………...

In riferimento al punto 4):

............................................……………………………………………………………………………

............................................…………………………………………………………………………….

In riferimento al punto 5):

Alle ore ……………. sono ammessi, con le stesse modalità, i rappresentanti di classe della componente genitori e della componente studenti *(se prevista la loro partecipazione al Consiglio)*

Per la componente genitori, risulta/risultano assenti

............................................……………………………………………………………………………

Per la componente studenti, risulta/risultano assenti

............................................……………………………………………………………………………

Il Presidente della seduta riassume il quadro generale emerso nella prima fase dei lavori del Consiglio, composto solo dalla componente docente, ed invita le componenti a prendere la parola.

A seguito di questo invito, emerge quanto segue.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

La seduta, della quale si redige il presente verbale, è tolta alle ore …..

Il segretario della riunione Il presidente della riunione

prof./prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prof./prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_