|  |
| --- |
| ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE *VIA DELLE SCIENZE* - Colleferro |

|  |
| --- |
| **VERBALE**  **N. \_\_\_\_\_\_\_** |
|

**DIPARTIMENTO DISCIPLINARE DI …………………………………………………**

L’anno …….. , il giorno …………… del mese di ………………….. alle ore ……………., si è riunito il Dipartimento Disciplinare in epigrafe per deliberare sui seguenti punti all’O.d.G.:

1. ............................................……………………………………………………………………;
2. ............................................……………………………………………………………………;
3. ............................................……………………………………………………………………;

La riunione è tenuta in presenza nell’aula …….

*oppure*

La riunione è tenuta in videoconferenza su piattaforma MEET di GSUITE for Education dell’Istituto @marconicolleferro.net

Da una verifica dei partecipanti *(in caso di videoconferenza, da apposita barra)*, risulta/risultano assente/i i seguenti docenti:

............................................……………………………………………………………………………

Presiede la riunione:

□ il D.S.

□ il coordinatore del Dipartiemnto o (in sua assenza)

□ il/la prof./prof.ssa ……………………………………………………………………………………...

*(nel caso in cui non sia il D.S a presiedere)*

□ il D.S. partecipa alla riunione

□ il D.S. partecipa a parte della riunione

□ il D.S. non partecipa alla riunione

Redige la presente Relazione il coordinatore di Dipartimento, prof./prof.ssa ………………………………………………………………………..…………………………………….

Il Coordinatore si impegna a verificare costantemente la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell’organo collegiale nel caso di svolgimento in videoconferenza.

Riconosciuta la validità’ della seduta per il numero degli intervenuti il Coordinatore di Dipartimento dichiara aperta la stessa ed invita alla discussione sui singoli punti all’O.d.G.

In riferimento al punto 1): .……..............….......……………………………………………………………………………………

............................................……………………………………………………………………………

In riferimento al punto 2):

............................................……………………………………………………………………………

............................................……………………………………………………………………………

In riferimento al punto 3):

............................................…………………………………………………………………………...

............................................…………………………………………………………………………...

La seduta, della quale si redige la presente relazione, è tolta alle ore …..

Il Coordinatore del D.D.

prof./prof.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_