



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE**  
Liceo "G. Marconi" • Scientifico - Classico - Linguistico  
Via della Scienza e della Tecnica, s.n.c. - 00034 Colferro (RM)  
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588 - [www.marconicolleferro.it](http://www.marconicolleferro.it)  
e-mail: [rmis024001@istruzione.it](mailto:rmis024001@istruzione.it) - P.E.C.: [rmis024001@pec.istruzione.it](mailto:rmis024001@pec.istruzione.it)



## **MODIFICHE ALL'OFFERTA FORMATIVA ED AI REGOLAMENTI** **INTRODOTTE NEL CORSO DELL'A.S. 2020/2021**

Nel corrente anno scolastico 2020-2021 sono state adottate dagli Organi Collegiali di questa Istituzione Scolastica importanti delibere che incidono sulla sua Offerta Formativa e sui suoi Regolamenti con significative modifiche ed integrazioni.

Il presente Documento, che verrà divulgato attraverso tutti gli strumenti a disposizione (Sito, Registro Elettronico, Mail), riporta in ordine cronologico i provvedimenti che contengono tali innovazioni, con l'intento di dare alla comunità scolastica e all'utenza in genere la possibilità di acquisirne una conoscenza quanto più possibile ampia e dettagliata.

Esse, infatti, dispiegano i loro effetti sia nell'anno scolastico che sta per concludersi, sia in quelli successivi.

## **AGGIORNAMENTO DEL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**

(approvato dal Collegio dei Docenti del 21/10/2020 e dal Consiglio di Istituto del 28/10/2020)

Il **Patto educativo di corresponsabilità** attualmente in vigore e inserito nel P.T.O.F., è interato come segue per le attività della D.D.I.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO** si impegna a :

- Attuare la DDI per favorire il vivo interesse verso l'apprendimento, dove ogni alunno possa essere protagonista e costruttore delle proprie conoscenze e possa sentirsi riconosciuto, sostenuto, valorizzato e mai abbandonato;
- Garantire il diritto allo studio attivando la DDI attraverso l'utilizzo di canali, strumenti e piattaforme utili alla comunicazione fattiva ed efficace;
- Assicurarci che ogni alunno sia raggiunto da questa metodologia;
- Assicurarci che ogni alunno abbia la strumentazione utile e necessaria per fruire della DDI;
- Sostenere il disagio fornendo materiale di supporto.

### **GLI STUDENTI**

Si impegnano a:

- Frequentare regolarmente le lezioni ed assolvere assiduamente agli impegni di studio, incluse le proposte con DDI;

In occasione della Didattica Digitale Integrata, durante le lezioni per gli studenti si predispongono il seguente regolamento:

- Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile;
- La puntualità è una delle regole più importanti da osservare. Se la videolezione inizia ad un orario stabilito, lo studente eviterà di connettersi in ritardo;
- Lo studente accederà con il proprio nome e cognome, evitando di utilizzare nickname;
- Lo studente eviterà di dare il link della video-lezione ad altri;
- Il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola, in quanto la connessione spesso rende meno chiara la conversazione e la sovrapposizione di voci, pertanto, crea molta confusione;
- Eliminare ogni sfondo artificiale durante i collegamenti video e lasciare attiva la webcam durante tutta la durata dell'attività;
- Lo studente e le famiglie sanno che le lezioni on line sono protette dalla privacy, ciò significa che anche eventuali registrazioni o foto (autorizzate o meno) della lezione stessa non possono e non devono essere diffuse in alcun modo;
- Lo studente non dovrà, avvalendosi delle possibilità eventualmente fornite dalla piattaforma, escludere video o microfoni di altri partecipanti, a maggior ragione dei docenti;
- L'organizzazione delle lezioni è a cura esclusiva del docente, eventuali richieste di partecipazione alle riunioni vanno segnalate all'insegnante e non gestite in autonomia.

### **I DOCENTI**

Si impegnano a:

- Assicurare la possibilità di organizzare lezioni a distanza secondo orari e modalità predisposte dalla Dirigenza e condivise in Collegio Docenti;
- E' fatto obbligo di disattivare l'uso dell'aula virtuale al termine della lezione.

## **ARTICOLAZIONE DELL'ORARIO DELLE LEZIONI DELLE CLASSI SU CINQUE GG.**

(approvata dal Collegio dei Docenti dell'11/02/2021 e dal Consiglio di Istituto del 09/04/2021)

### **- Funzionamento della scuola su 6 gg.; orario delle classi articolato su 5**

L'orario delle lezioni sarà articolato su cinque giorni settimanali per tutte le classi, eccetto quelle il cui curriculum prevede 31 ore di lezione a settimana (triennio del Liceo Classico, classi terze e quarte a potenziamento di lingua inglese e di matematica), che altrimenti dovrebbero avere una giornata con sette ore di lezione, con connessi problemi legati al carico di lavoro e, per gli studenti pendolari, ai trasporti.

Le classi del biennio di tutti gli indirizzi e del triennio del Liceo Linguistico e del Liceo Scientifico ordinario incrementeranno il numero di ore di lezione giornaliera fino a un massimo di sei; l'aula lasciata libera da ciascuna classe nel giorno di pausa didattica sarà occupata da un'altra classe.

### **- Recupero di aule; ripristino dei laboratori; riduzione dell'affollamento**

Oltre al recupero di aule, la soluzione offre altri vantaggi: ripristino dei laboratori e minore affollamento degli spazi all'interno dell'edificio scolastico.

### **- Giorno libero della classe determinato casualmente e fisso per tutto l'anno**

Il giorno di pausa didattica verrà assegnato alle classi in modo casuale dal sistema informatico utilizzato per generare l'orario e rimarrà lo stesso per l'intero anno scolastico.

### **- Rotazione in aule fisse (tranne per le classi meno numerose)**

#### **- Cambio dell'aula nell'arco della settimana e non della giornata**

Per le classi con orario articolato su sei giorni e per quelle che occupano aule meno spaziose non c'è motivo di prevedere spostamenti; per le altre la rotazione avverrà giornalmente e si manterrà costante per tutto l'anno negli stessi giorni della settimana.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DI EDUCAZIONE CIVICA**

(approvata dal Collegio dei Docenti del 23/04/2021)

<b>Indicatori</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Voto</b>
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito le conoscenze sui temi proposti in maniera <b>completa ed organizzata</b> e sa recuperarle e metterle in relazione <b>in totale autonomia</b> .	<b>10</b>
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Mette in atto, <b>in compiuta autonomia</b> , le conoscenze acquisite e le rapporta alle esperienze concrete <b>in modo vario ed articolato</b> .	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Apporta, nel dibattito educativo, <b>contributi personali e originali</b> . Con <b>completa consapevolezza</b> , adotta <b>sempre</b> comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha <b>pienamente</b> acquisito le conoscenze sui temi proposti e sa recuperarle e metterle in relazione <b>in autonomia</b> .	<b>9</b>
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Mette in atto, <b>in piena autonomia</b> , le abilità connesse ai temi trattati e le rapporta alle esperienze concrete <b>in modo articolato</b> .	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Apporta, nel dibattito educativo, <b>contributi personali</b> . <b>Del tutto consapevole</b> adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito le conoscenze sui temi proposti in modo <b>appropriato</b> e sa recuperarle e metterle in relazione <b>in modo organico</b> .	<b>8</b>
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	In modo <b>congruente</b> , mette in atto le abilità connesse ai temi trattati e le rapporta alle esperienze concrete.	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Apporta, nel dibattito educativo, <b>buoni contributi</b> . <b>Con consapevolezza</b> adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito le conoscenze sui temi proposti in modo <b>adeguato</b> e <b>generalmente</b> sa recuperarle e metterle in relazione.	<b>7</b>
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Mette in atto, in modo <b>idoneo</b> , le abilità connesse ai temi trattati e le rapporta alle esperienze concrete.	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Apporta, nel dibattito educativo, <b>contributi opportuni</b> . <b>Generalmente</b> adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito le conoscenze sui temi proposti in modo <b>accettabile</b> e <b>quasi sempre</b> sa recuperarle e metterle in relazione.	<b>6</b>
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Mette in atto, in modo <b>accettabile</b> , le abilità connesse ai temi trattati e le rapporta alle esperienze concrete.	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	<b>Partecipa al dibattito educativo</b> . <b>Quasi sempre</b> adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito <b>in maniera parziale</b> , le conoscenze sui temi proposti e riesce a recuperarle e metterle in relazione <b>in modo frammentario</b> e <b>solo grazie al supporto del docente</b> .	<b>5</b>

<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Con difficoltà mette in atto le abilità connesse ai temi trattati solamente in situazioni vicine alla propria esperienza diretta e guidato/a dall'insegnante.	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Assiste al dibattito educativo con sollecitazioni del docente. Lo/La studente/ssa, anche con lo stimolo degli adulti, non sempre adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito in modo gravemente lacunoso e frammentario le conoscenze sui temi proposti, recuperabili con grande difficoltà nonostante l'aiuto e il costante stimolo del docente.	4
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Mette in atto solo in modo sporadico e con l'aiuto, lo stimolo e il supporto degli insegnanti, le abilità connesse ai temi trattati e solamente in situazioni vicine alla propria esperienza diretta.	
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Assiste in modo passivo e saltuario al dibattito educativo e solo se continuamente sollecitato dal docente. Lo/La studente/ssa adotta in modo molto sporadico comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica e ha bisogno di costanti richiami e sollecitazioni degli adulti.	
<b>Conoscenza</b> dei contenuti della disciplina	Lo/La studente/ssa ha acquisito in modo scarso/nullo le conoscenze sui temi proposti, non riuscendo mai/quasi mai a recuperabili nonostante l'aiuto e il costante stimolo del docente.	
<b>Abilità</b> nell'utilizzo delle conoscenze acquisite	Quasi mai/mai mette in atto le abilità connesse ai temi trattati, neppure in situazioni vicine alla propria esperienza diretta.	< 4
<b>Competenze</b> di rielaborazione personale, consapevole e coerente	Assiste in modo passivo ed occasionale al dibattito educativo anche se continuamente sollecitato dal docente. Nonostante i costanti richiami e sollecitazioni degli adulti, lo/la studente/ssa non adotta comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'Educazione Civica.	

## **INTEGRAZIONE DEI CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI VOTI DISCIPLINARI e di COMPORTAMENTO in considerazione della DaD**

(approvata dal Collegio dei Docenti del 23/04/2021)

### **1) Integrazione dei criteri per la formulazione della proposta di voto finale delle discipline.**

La formulazione della proposta di voto finale terrà conto anche del livello (ASSENTE, QUASI ASSENTE, SALTUARIO, ESSENZIALE, ASSIDUO, COSTRUTTIVO) raggiunto dallo studente nei seguenti indicatori che, in considerazione della DaD, integrano quelli usualmente utilizzati.

- *Interazione con il docente (risposte a messaggi o invio di messaggi; richiesta di chiarimenti o di approfondimenti ecc.)*
- *Interazione con i compagni (quando ravvisabile)*
- *Utilizzo della piattaforme e/o App per la didattica a distanza*
- *In presenza di problemi tecnici (assenza di connessioni, mancanza di supporti...), segnalazione al docente nella ricerca di soluzioni o di strumenti alternativi*
- *Partecipazione alle Videolezioni sincrone*

### **2) Integrazione dei criteri per la formulazione della proposta di voto di comportamento.**

La formulazione della proposta di voto finale terrà conto anche del livello (NEGATIVO, SUFFICIENTE, ACCETTABILE, POSITIVO, PIENAMENTE POSITIVO, MOLTO POSITIVO) raggiunto dallo studente nel seguente indicatore che integra, in considerazione della DaD, quelli usualmente utilizzati riferiti all'interazione, alla frequenza e alla correttezza.

- *Rispetto dei codici di linguaggio (e-mail, chat di app, videolezione sincrone...), di comportamento e delle norme di legge che regolano la Comunicazione a distanza*

## **INTEGRAZIONE DEI CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO in considerazione della DaD**

(approvata dal Collegio dei Docenti del 23/04/2021)

<b>CRITERI</b>	<b>DESCRITTORI</b>
Per l'attribuzione del credito scolastico si considerano <b>la media dei voti</b> e, in subordine, a) l' <b>assiduità</b> nella frequenza; b) la <b>partecipazione</b> al dialogo educativo e/o ad attività complementari ed integrative; c) l' <b>impegno, la partecipazione, lo spirito collaborativo e il senso di responsabilità nella Didattica a Distanza.</b>	media con <b>decimale da 0,1 a 0,5</b> = <u>punteggio minimo</u> in caso di: - <b>frequenza non assidua in presenza e nella DaD;</b> - scarsa partecipazione al dialogo educativo e/o ad attività complementari ed integrative; impegno, partecipazione, spirito collaborativo e senso di responsabilità inadeguati nella fase di DaD.
	media con <b>decimale da 0,1 a 0,5</b> = <u>punteggio massimo</u> in caso di: - <b>frequenza assidua in presenza e nella DaD;</b> - partecipazione al dialogo educativo e/o ad attività complementari ed integrative; impegno, spirito collaborativo e senso di responsabilità nella DaD almeno essenziali
	media con decimale <b>da 0,6 a 0,9</b> = <u>punteggio massimo</u> , ma solo a condizione che la frequenza in presenza <b>e nella DaD</b> sia stata assidua (di norma, non più del 10% di ore di assenze [circa 13 gg.], conteggiando anche entrate in ritardo e uscite anticipate) e che la partecipazione sia stata almeno essenziale

Dal tetto massimo di assenze possono essere scorporate quelle dovute alle stesse cause che ne avrebbero consentito lo scorporo ai fini della promozione alla classe successiva.  
In ordine alla partecipazione alla DaD si terranno in considerazione eventuali giustificati impedimenti dovuti a motivi personali, di salute o di natura tecnica per quanto riguarda l'utilizzo di strumenti informatici.

N.B.:

- I criteri di valutazione indicati nel presente documento, in relazione agli **studenti con handicap**, si intendono riferiti al **P.E.I.** (differenziato o non differenziato).  
Parimenti, si riferiscono al **PdP** in relazione agli **studenti con DSA o BES**.
- **Gli indicatori di cui ai p.ti 1) e 2) dovranno essere esplicitati dal docente agli studenti; verranno, inoltre, inseriti nelle motivazioni delle proposte di voto (specialmente quando hanno influito negativamente sulla formulazione delle stesse) e in tutti i verbali degli scrutini.**



## **REGOLAMENTO CARRIERA ALIAS**

(approvato dal Consiglio di Istituto del 09/04/2021 e  
recepito dal Collegio dei Docenti del 23/04/2021)

### **REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DI UNA CARRIERA ALIAS PER STUDENTI E STUDENTESSE IN TRANSIZIONE DI GENERE**

#### **Art. 1 - Oggetto e Finalità del Regolamento**

E' emanato il presente Regolamento per l'attivazione e la gestione della carriera alias, al fine di garantire alle studentesse e agli studenti in transizione di genere dell'I.I.S. VIA DELLE SCIENZE – Colleferro, la possibilità di vivere in un ambiente di studio sereno, attento alla tutela della privacy e della dignità dell'individuo, idoneo a favorire i rapporti interpersonali affinché siano improntati alla correttezza ed al reciproco rispetto delle libertà e dell'inviolabilità della persona.

#### **Art. 2 – Destinatari e destinatarie**

L'attivazione della carriera alias può essere richiesta dalla famiglia di un alunno minorenni o dall'alunno maggiorenne che dimostri di aver intrapreso un percorso psicologico e/o medico teso a consentire l'eventuale rettificazione di attribuzione di sesso e desideri utilizzare un nome diverso da quello anagrafico.

#### **Art. 3 – Richiesta di attivazione della carriera Alias**

La famiglia di un alunno minorenni o l'alunno maggiorenne che intende richiedere la carriera alias (d'ora in poi "persona richiedente") invia la richiesta all'indirizzo riservato del Dirigente Scolastico [antonio.sapone.ds@marconicolleferro.net](mailto:antonio.sapone.ds@marconicolleferro.net) con oggetto: **Riservato: richiesta attivazione Carriera Alias**, mail che sarà visionata esclusivamente dal Dirigente Scolastico o dal delegato del Dirigente e da lui nominato (di norma il Coordinatore del Consiglio di Classe, d'ora in poi *Delegato*).

Il Delegato fornisce le informazioni necessarie per l'attivazione della carriera alias, supporta la persona richiedente nell'istruzione della procedura amministrativa e segue direttamente il percorso della richiesta e la gestione della carriera alias una volta attivata.

Il Delegato, per venire incontro alle esigenze specifiche dello studente o della studentessa e previa autorizzazione del/la medesimo/a o della famiglia in caso di studente minore, può avvalersi di un apposito gruppo di lavoro.

#### **Art. 4 -Attivazione carriera Alias**

L'attivazione della carriera alias avviene successivamente all'iscrizione, o contestualmente ad essa, previa comunicazione al Dirigente Scolastico e/o al Delegato.

Nei casi di cui all'art. 2 del presente regolamento ed in seguito all'invio della richiesta di cui all'art. 3, la Scuola si impegna ad attivare la carriera alias per la persona richiedente con assegnazione di un nome elettivo scelto dalla stessa.

Tale modifica costituisce anticipazione dei provvedimenti che si renderanno necessari al termine del procedimento di transizione di genere, quando la persona richiedente sarà in possesso di nuovi documenti anagrafici di identità personale a seguito di sentenza del Tribunale che rettifichi l'attribuzione di sesso e di conseguenza il nome attribuito alla nascita. Il nome dell'identità elettiva sarà l'unico visibile internamente a tutti i servizi didattici dei docenti e dello studente, costituendo di fatto l'unico nome a cui ricondurre la persona. La carriera alias non è aggiuntiva e coincide giuridicamente con quella già attivata al momento dell'iscrizione (contenente i dati anagrafici) e riferita alla persona richiedente; resta attiva fintantoché prosegue la carriera, fatte salve le richieste di interruzione avanzate dalla persona richiedente o le cause di disattivazione di cui al seguente art. 7.



Il referente amministrativo per la gestione della carriera degli/delle studenti/studentesse in fase di rettificazione di attribuzione di genere che cura la procedura di attribuzione dell'identità alias e il collegamento fra questa e l'identità anagrafica della persona richiedente è la Segreteria Didattica del Liceo.

#### **Art. 5 -Rilascio di certificazioni**

Tutte le certificazioni ad uso esterno rilasciate dall'I.I.S. VIA DELLE SCIENZE – Colleferro alla persona richiedente fanno riferimento unicamente alla identità anagrafica.

#### **Art. 6 -Obblighi della persona richiedente**

La persona richiedente, o la famiglia in caso di studente minore, si impegna ad informare l'Istituto di qualunque situazione che possa influire sui contenuti e sulla validità del presente accordo. In particolare, si impegna a comunicare tempestivamente al Delegato e alla Segreteria Didattica l'emissione della sentenza di rettificazione e di ri-attribuzione di genere da parte del Tribunale, ovvero la decisione di interrompere il percorso di transizione di genere.

Tenuto conto della coesistenza di una carriera “legale” e di una carriera “Alias”, la persona richiedente, o la famiglia in caso di studente minore, si impegna a circoscrivere l'utilizzo di quest'ultima al solo ambiente scolastico dell'I.I.S. VIA DELLE SCIENZE – Colleferro. La non osservanza di questo impegno comporterà l'immediata decadenza del sistema “Alias” ed il ritorno automatico ai dati amministrativi “legali”.

#### **Art. 7 -Violazioni del Regolamento**

Qualora vi siano fondati motivi per ritenere che la persona richiedente violi quanto disposto dal presente Regolamento, la carriera alias sarà immediatamente disattivata con ripristino della carriera anagrafica, fatte salve le eventuali sanzioni applicabili dagli organi competenti.

#### **Art. 8 -Validità della carriera Alias**

La Carriera Alias, una volta attivata, si intende rinnovata tacitamente all'inizio di ogni anno scolastico, salvo richiesta di interruzione della stessa da parte della persona richiedente o della famiglia in caso di studente minore.

L'efficacia della Carriera Alias cessa, altresì, al momento della comunicazione all'indirizzo di posta elettronica di cui all'art. 3, da parte della persona richiedente o della famiglia in caso di studente minore, della sentenza definitiva di rettificazione e di ri-attribuzione di genere emessa dal tribunale competente. Nel caso in cui la persona richiedente consegua il titolo di studio finale senza che sia intervenuta alcuna sentenza del Tribunale, tutti gli atti di carriera - ivi compreso il rilascio del titolo finale - faranno riferimento ai dati anagrafici forniti dalla persona richiedente al momento dell'immatricolazione.

#### **Art. 9 -Trattamento dei dati personali**

L'I.I.S. VIA DELLE SCIENZE – Colleferro tratta i dati indicati relativi al presente Regolamento in conformità alla disciplina vigente in materia di riservatezza e di trattamento dei dati personali.

#### **Art. 10 -Entrata in vigore e pubblicità**

Il presente Regolamento è immediatamente efficace a far data dalla approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

**ISTITUZIONE DEL PREMIO MIRELLA AIMATI**

(approvato dal Consiglio di Istituto del 09/04/2021 e  
recepito dal Collegio dei Docenti del 23/04/2021)

Il premio consiste nell'assegnazione di due borse di studi di € 500 ciascuna ai due studenti più meritevoli in Matematica delle classi prime e delle classi seconde del Liceo Scientifico.

I dettagli al seguente link

<http://www.marconicolleferro.it/attachments/article/55/BANDO%20-%20PREMIO%20AIMATI.pdf>

**AGGIORNAMENTO DELLA SEZIONE DEL SITO CON LE GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE DISCIPLINE**

Al link

<http://www.marconicolleferro.it/index.php/modulistica/griglie>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Antonio Sapone)



*Antonio Sapone*

(Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 D.Lgs. 39/93)