



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore VIA DELLE SCIENZE
Liceo "G. Marconi"
Scientifico - Classico - Linguistico

Via della Scienza a della Tecnica, s.n.c. - 00034 Colferro (RM)
Tel.: 06-121126040-41 - C.F.: 95017680588

www.marconicolferro.it - e-mail: rmis02400l@istruzione.it - P.E.C.: rmis02400l@pec.istruzione.it



Sottoazione	Codice identificativo progetto
10.2.5A	10.2.5A-FSEPON-LA-2018-120

Ai Docenti Individuati
IIS Via delle Scienze
- Colferro

Alle sezioni di Pubblicità Legale
Amministrazione Trasparente
Sito internet

AVVISO PUBBLICO

INDIVIDUAZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON/FSE POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO, CODICE 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-120, TITOLO *CONOSCERE PER VALORIZZARE: ALLA (RI)SCOPERTA DI MONUMENTI E TRADIZIONI DELLA "INDUSTRIALE" COLLEFFERRO.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico MIUR AODGEFID prot. n. 0004427 del 02-05-2017- **FSE – "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"**

VISTA la delibera prot. n. 1226/II/3 del Collegio Docenti del 28/03/2017 e prot. n. 1227/II/1 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2017, di approvazione Progetto PON FES - Avviso pubblico prot. n. 0004427 del 02-05-2017;

VISTA la candidatura inoltrata da questo Istituto in data 14/07/2017;

VISTA la nota MIUR n. AODGEFID 9284 del 10/04/2018 a oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale - le "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico". **Autorizzazione progetto codice 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-120;**

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di

Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell'ambito del PON di cui all'oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTO il d.p.r. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il d.leg.vo 165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

TENUTO CONTO di quanto emerso dalla riunione della Commissione che, a norma del suddetto AVVISO, art. 5 ha coadiuvato il D.S. nella selezione della figura professionale *Esperto Docente di Inglese*;

PRESO ATTO che per le altre figure da individuare è pervenuta nei termini e con le modalità di cui all'**AVVISO PUBBLICO 0001866/U del 02/07/2018 12:31:20 PON** una sola candidatura per alcune di esse e nessuna per altre, per le quali, pertanto dovrà farsi ricorso a personale esterno ;

INDIVIDUA

i seguenti **ESPERTI, TUTOR e FIGURE AGGIUNTIVE** cui demandare le pertinenti attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2019, dei cinque moduli in cui si articola il progetto in oggetto specificato.

Art. 1 – Esiti della selezione e profili richiesti

N.	TITOLO MODULO	ALUNNI	N. ORE	IMPORTO	FIGURE PROFESSIONALI	
1	STUDIO E COMUNICAZIONE DEL PATRIMONIO LOCALE. IL CASTELLO VECCHIO E LA CHIESA DI SAN GIOACCHINO	20	30	€ 5.682,00	n. 2 Esperti	n. 1 Esperto Docente Lettere (24 ore) Mario Saccucci
						n. 1 Esperto Docente Inglese (6 ore) Rossella Iannucci
						n. 1 Tutor (30 ore) Francesca Coculo
						n. 1 Figura aggiuntiva (20 ore) Ugo Giambelluca
2	LABORATORI DI TECNICHE ARTISTICHE ANTICHE E MODERNE	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Esperto Laboratori Tecniche artistiche (30 ore) Ugo Giambelluca	
					n. 1 Tutor (30 ore) Francesca Coculo	
					n. 1 Figura Aggiuntiva (20 ore) Elisabetta Schietroma	
3	PASTORIZIA E DERIVATI: IL NOSTRO PATRIMONIO CULTURALE IMMATERIALE IN UN MONDO AGRICOLO CHE SI CONFRONTA CON UNA REALTA' INDUSTRIALE IN CONTINUA TRASFORMAZIONE	20	30	€ 5.682,00	n. 3 Esperti	n. 1 Esperto Docente Scienze (23 ore) Elisabetta Schietroma
						n. 1 Esperto Docente in pigmenti naturali (5 ore) Esterno
						n. 1 Esperto Filatura lana grezza (2 ore) Esterno
					n. 2 Tutor	n. 1 Tutor (23 ore) Mario Saccucci
						n. 1 Tutor (7 ore) Elisabetta Schietroma

					n. 1 Figura Aggiuntiva (20 ore) Ugo Giambelluca	
4	RILIEVO ARCHITETTONICO DELLA CHIESA DI SAN GIOACCHINO	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Esperto (Geometra, Architetto o Design) in Tecniche di Rilievo architettonico, Disegno Autocad, Modellazione 3D e Rendering (30 ore) Esterno	
					n. 1 Tutor (30 ore) Francesca Coculo	
					n. 1 Figura Aggiuntiva (20 ore) Mario Saccucci	
5	MODELLAZIONE E STAMPA 3D DEL MODELLINO DELLA CHIESA DI SAN GIOACCHINO	20	30	€ 5.682,00	n. 1 Esperto in Modellazione e Stampa 3D (30 ore) Esterno	
					n. 2 Tutor	n. 1 Tutor (10 ore) Ugo Giambelluca
						n. 1 Tutor (20 ore) Mario Saccucci
					n. 1 Figura Aggiuntiva (20 ore) Francesca Coculo	

Art. 2 - Caratteristiche degli incarichi

L'ESPERTO ha i seguenti compiti:

- progettare e condurre le attività formative in conformità all'impianto progettuale definito in sede di candidatura della scuola;
- collaborare con il tutor anche per l'individuazione degli alunni a cui proporre l'iscrizione al modulo;
- operare in costante raccordo con il DS, il DSGA, per tutte le attività didattiche e di gestione legate all'attuazione del modulo;
- promuovere e sostenere lo sviluppo di una comunità di apprendimento finalizzata alla crescita personale degli alunni;
- utilizzare una metodologia didattica innovativa e adeguata alle indicazioni del bando, con particolare riferimento all'approccio non formale e al learning by doing;
- predisporre e rendere operativi strumenti per la valutazione in ingresso e in uscita;
- compilare eventuali richieste per acquisto di materiali o attrezzature;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- provvedere alla stesura della relazione finale.

Il TUTOR ha i seguenti compiti:

- prestare supporto organizzativo e didattico alla conduzione delle attività formative;
- predisporre spazi, strumenti e materiali necessari per lo svolgimento del modulo;
- inserire nella piattaforma di gestione tutti i documenti necessari al monitoraggio dell'attività didattica (profilo corsisti, registro presenze e assenze, orario di inizio e fine di ciascuna attività, informativa sul trattamento dei dati personali dei corsisti);
- collaborare con l'esperto per l'individuazione degli alunni a cui proporre l'iscrizione al modulo;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività;
- segnalare in tempo reale qualsiasi significativa flessione nel livello di frequenza da parte degli alunni rispetto agli standard previsti dal bando;
- far contattare le famiglie degli alunni in caso di ritardi o assenze ingiustificate;
- provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo;
- curare la documentazione video-fotografica eventualmente richiesta per le azioni di pubblicità;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto.

La FIGURA AGGIUNTIVA ha i seguenti compiti:

- svolgere attività personalizzata nella misura di 1 ora aggiuntiva per ciascun alunno del corso;
- calibrare l'intervento didattico in base alle esigenze di ciascun alunno, in accordo con l'esperto e il tutor;
- mantenere un costante aggiornamento sulla programmazione svolta dall'esperto;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- predisporre al termine del progetto una relazione.

Art. 3 - Compensi e durata degli incarichi

I compensi lordi onnicomprensivi (lordo Stato) sono determinati come segue:

- ESPERTO : 70 €/ora per un massimo di 30 ore per modulo;
- TUTOR: 30 €/ora per un massimo di 30 ore per modulo;
- FIGURA AGGIUNTIVA: 30 €/ora per 20 ore di attività per modulo.

Ciascun incarico avrà inizio al momento del conferimento e si concluderà in data 31/08/2019.

Art. 4 - Pubblicazione delle graduatorie e reclami

Il presente provvedimento di individuazione sarà reso pubblico sul sito web dell'Istituto - Amministrazione Trasparente.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990 e del D.Lgs. 50/2016 è nominato responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura selettiva.

Colleferro 10 ottobre 2018

Il Dirigente Scolastico
(prof. Antonio Sapone)



Antonio Sapone

(firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3 c. 2 D.lgs 39/93)